

Компанія NEXIA DK, яка є членом провідної світової мережі незалежних аудиторських та консалтингових компаній NEXIA, оголошує конкурс на заміщення вакантної посади **Бухгалтера**.

Ми пропонуємо:

- Професійний розвиток;
- Конкурентну заробітну плату;
- Медичне страхування;
- Оплачувану відпустку від 28 календарних днів на рік;
- Оплачуване навчання та членство в міжнародних професійних організаціях (ACCA, AICPA, інші);
- Участь в пізнавальних та веселих командних заходах.

Основні обов'язки:

- Опрацювання та введення в облікову програму первинних документів (надходження/реалізація);
- Введення платежів у системі клієнт-банк та відображення в обліку банківських виписок;
- Формування первинних документів по операціях реалізації та списання;
- Підготовка до реєстрації податкових накладних;
- Ведення обліку основних засобів та ТМЦ;
- Можливе ведення інших операцій або інших окремих ділянок бухгалтерського обліку клієнтів - юридичних осіб;
- Комунікація з клієнтами в процесі оперативної взаємодії

Ми очікуємо на:

- Вміння навчатись та бажання розвиватись;
- Досвід роботи у бухгалтерській сфері від 3 років;
- Наявність навиків ефективної комунікації з клієнтами;
- Вміння працювати в команді;
- Відмінні навички роботи з бухгалтерським програмним забезпеченням та MS Office;
- Уважність, відповідальність та вміння розставляти пріоритети у роботі.

Перевагою буде:

- Досвід роботи в провідних міжнародних аудиторсько-консалтингових компаніях;
- Членство в профільних міжнародних професійних організаціях, або проходження навчання;
- Добрі навички володіння письмовою та усною англійською мовою (від рівня B1).

Резюме з фото та мотиваційний лист просимо надсилати на електронну пошту recruitment@nexia.dk.ua